

## RILEVAZIONE ENTI CAPOFILA 2015

### Guida alla compilazione delle maschere

*Al fine di raccogliere le istanze prodotte dagli Enti interessati dalla disposizione del comma 489 art. 1, lettera e) della Legge di Stabilità 2015, IFEL ha attivato una rilevazione rivolta a tutti i Comuni che hanno gestito in qualità di Capofila funzioni e servizi in forma associata nel **periodo 2009-2012**, quadriennio di spesa corrente utilizzato come base di calcolo dell'obiettivo di Patto 2015. La gestione riferita ad anni differenti dal 2009, 2010, 2011 e 2012 non rileva infatti ai fini della determinazione dell'obiettivo di Patto 2015. I dati riferiti agli Enti non capofila sono inseriti dall'Ente Capofila, previo accordo sottoscritto tra gli stessi.*

#### PRIMA SCHEDA

Nella prima maschera sono raccolte le informazioni relative a funzioni e servizi svolti in forma associata dall'Ente Capofila. Sono chiamati a compilare la maschera tutti i Comuni Capofila nel periodo 2009-2012 e sottoposti al Patto di stabilità interno nell'anno 2015, compresi quelli che non procederanno alla rimodulazione degli obiettivi di Patto.

Nella prime due colonne sono già indicati il codice ente del Ministero dell'Interno e il nome del Comune capofila che accede alla maschera con le proprie credenziali.

Nella colonna (A) deve essere indicata la tipologia di forma associata della funzione o servizio svolto, tra le opzioni disponibili nel menu a tendina.

Nella colonna (B) deve essere inserito il Codice di Bilancio relativo al servizio svolto.

Nella colonna (C) deve essere inserita una breve descrizione del servizio svolto e, nel caso in cui nella colonna (A) sia stata selezionata la voce "Altro", deve essere indicata oltre alla descrizione del servizio anche la tipologia di forma associata adottata. Sebbene non rilevino nella base di calcolo utile alla determinazione iniziale dell'obiettivo di Patto 2015, per finalità conoscitive è possibile inserire anche i dati (finanziari e non) relativi ai servizi Rifiuti e TPL.

Nella colonna (D) sono indicati gli anni per i quali erano disponibili i Certificati di Conto Consuntivo nella banca dati del Ministero dell'Interno (alla data del 28.01.2015).

Nella colonna (E) è inserito l'anno escluso dalla base di calcolo per la quota obiettivo di Patto 2015 attribuito al comune Capofila ed oggetto di possibile rimodulazione.

Nella colonna (F) deve essere inserito il valore medio 2009-2012 della spesa corrente complessivamente sostenuta dall'Ente in qualità di Capofila, ivi compresi i trasferimenti ai Comuni associati rivolti all'espletamento di funzioni/servizi svolti in forma associata, escluso comunque l'importo complessivo dell'anno indicato nel campo (D).

Nella colonna (g) deve essere indicata la quota del valore riportato nella colonna (F) finanziata con risorse provenienti da soggetti terzi, come ad esempio Regione, Provincia, soggetti privati, etc.

Nella colonna (h) deve essere indicata la quota del valore riportato nella colonna (F) finanziata con risorse provenienti da soggetti terzi e direttamente impegnati dal comune Capofila.

Nella colonna (i) deve essere indicato la quota del valore riportato nella colonna (F) finanziata con risorse provenienti da soggetti terzi e trasferita ai comuni associati non Capofila.

Nella colonna (l) deve essere indicato la quota del valore riportato nella colonna (F) finanziata con risorse proprie del Capofila.

Nella colonna (m) deve essere indicato la quota del valore riportato nella colonna (F) finanziata con contributi dei Comuni associati non capofila soggetti a Patto nel 2015.

Nella colonna (n) deve essere indicato la quota del valore riportato nella colonna (F) finanziata con contributi dei Comuni associati non capofila esclusi dal Patto nel 2015.

I valori inseriti nelle colonne (F), (g), (h), (i), (l), (m) e (n) devono essere espressi in EURO e la somma degli importi inseriti nelle colonne (g), (h), (i), (l),(m) e (n) deve corrispondere al valore della colonna (F).

Nella colonna (O) deve essere riportato il numero di Comuni associati, incluso il Capofila, che partecipano alla forma associata.

Nella colonna (P) devono essere specificati quali anni del periodo 2009-2012 sono investiti dalla gestione associata (nel caso in cui l'esperienza di gestione associata non si riferisca ad almeno uno dei quattro anni indicati, la medesima non costituisce oggetto di rimodulazione degli obiettivi di Patto tra ente Capofila e comune/i associato/i).

Nella colonna (Q) deve essere allegato l'atto istitutivo della forma associata (caricare il file in formato Word o PDF).

**L'operazione va ripetuta per il complesso di funzioni/servizi svolti dal Comune Capofila. Per inserire un ulteriore servizio cliccare sul tasto "INSERISCI ULTERIORE SERVIZIO".**

Al fine di agevolare gli eventuali contatti con l'ente Capofila, nella scheda è richiesta la compilazione di alcuni dati relativi al referente (contatto telefonico e indirizzo di posta elettronica).

Per salvare il servizio e gli eventuali servizi aggiunti cliccare sul tasto "SALVA I DATI".

Se la procedura è andata a buon fine comparirà il messaggio "OPERAZIONE ESEGUITA CON SUCCESSO. I DATI SONO STATI ACQUISITI DAL SISTEMA" e comparirà il seguente link:

SCARICA RIEPILOGO INSERIMENTO "DATI RELATIVI AL SERVIZIO SVOLTO" con un file pdf che riepiloga i dati inseriti nella presente scheda.

Una volta concluso l'inserimento dei servizi svolti, qualora si debba procedere alla rimodulazione degli obiettivi di Patto, cliccare sul tasto "VAI ALLA SCHEDA "Obiettivo Patto di Stabilità 2015 di cui al punto 2.1.3 della nota metodologica CSC 19 febbraio 2015", altrimenti l'acquisizione dei dati, che avrà esclusivamente carattere informativo, può ritenersi conclusa.

## Esempio SCHERMATA PRIMA SCHEDA

**Dati relativi al servizio svolto**

Comune : XXXXXXXXXX Provincia : YYYY Cod.Istat : 000001

Al fine dell'applicazione dell'articolo 31 comma 5-bis della Legge n.183 del 2011, il termine del 15 marzo entro il quale produrre le istanze di rinvocazione degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno è prorogato a mercoledì 15 aprile 2015

**Da compilare a cura del Comune capofila**

- Accordo tipo
- Guida alla compilazione
- Nota metodologica CSC 19 FEBBRAIO 2015
- Documento informativo

**Dati del referente per il Comune capofila**

Referente Ente Capofila: \_\_\_\_\_

Recapito telefonico:

Indirizzo e-mail:

Codice Ministero interno	Nome Comune CAPOFILA	(A) Tipologia di forma associata	(B) CURRICE LE BILANCIATO del servizio svolto	(C) Campo note CON DESCRIZIONE sul servizio svolto	(D) Certificati di Conto Consuntivo disponibili, alla data del 28.01.2015, nella banca dati del Ministero dell'Interno	(E) Anno escluso dalla base di calcolo per l'obiettivo di Patto 2015 attribuito al comune Capofila	(F) spesa corrente sostenuta dal comune Capofila per servizio svolto in forma associata (MPEGNI)	(G) di cui finanziata con contributi da soggetti terzi
1111111111	XXXXXXXXXX	1 = Convenzione (art.20 Testo Unico) 2 = Consorzio (art.23 Testo Unico) 3 = Centrale unica di competenza 4 = Esercizio associato di funzioni e servizi (art.20 Testo Unico) 5 = Accordo di gestione (art.24 Testo Unico) 6 = Altro - specificare nel campo (C) "descrizione del servizio svolto" anche la tipologia di forma associata		Per finalità conoscitive è possibile inserire anche i dati finanziari e non relativi ai servizi finanziati, purché non rilevanti ai fini dell'attuazione dell'obiettivo di Patto 2015.	Anno 2009: COC disponibile Anno 2010: COC disponibile Anno 2011: COC disponibile Anno 2012: COC disponibile	2009	0	Media 2009-2012 escluso l'importo complessivo dell'anno indicato nel campo (E)  <b>inserire importi in euro</b>

**Salva i dati**
azzera

[Inserisci ulteriore servizio](#)    [Vai alla scheda Obiettivo Patto di Stabilità 2015 di cui al punto 2.1.3 della Nota Metodologica CSC 19 Febbraio 2015](#)

### Segue...

(H) di cui finanziata con contributi da soggetti terzi e direttamente impegnati dal comune Capofila	(I) di cui finanziata con contributi da soggetti terzi e trasferita ai comuni associati non Capofila	(J) di cui finanziata con risorse proprie del comune Capofila	(K) di cui finanziata con contributi dei comuni associati SOGGETTI AL PATTO 2015	(L) di cui finanziata con contributi dei comuni associati NON SOGGETTI AL PATTO 2015	(M) NUMERO COMUNI che partecipano alla forma associata (incluso Capofila)	(N) specificare quali anni del periodo 2009-2012 sono investiti dalla gestione associata considerata	(O) ALLEGATO Alto istitutivo della forma associata
Media 2009-2012 escluso l'importo complessivo dell'anno indicato nel campo (D)  Valori di riferimento per la rinvocazione degli obiettivi di Patto da comune capofila ed enti associati  <b>inserire importi in euro</b>	Media 2009-2012 escluso l'importo complessivo dell'anno indicato nel campo (D)  <b>inserire importi in euro</b>	Media 2009-2012 escluso l'importo complessivo dell'anno indicato nel campo (D)  <b>inserire importi in euro</b>	Media 2009-2012 escluso l'importo complessivo dell'anno indicato nel campo (D)  <b>inserire importi in euro</b>	Media 2009-2012 escluso l'importo complessivo dell'anno indicato nel campo (D)  <b>inserire importi in euro</b>	<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> 2009 <input type="checkbox"/> 2010 <input type="checkbox"/> 2011 <input type="checkbox"/> 2012	<b>inserire allegato in formato Word o PDF</b>  <input type="text" value="Stiglia..."/>

**Salva i dati**

## SECONDA SCHEDA

La scheda deve essere compilata per rimodulare gli obiettivi di Patto del comune Capofila (in riduzione) e dei comuni non Capofila (in aumento), assicurando che la somma degli obiettivi rimodulati sia uguale alla somma degli obiettivi originali.

Nel caso in cui non si proceda alla rimodulazione degli obiettivi di Patto, si può uscire dalla pagina e concludere l'acquisizione dei dati, che avrà quindi esclusivamente carattere informativo.

La scheda carica automaticamente: il codice ente del Ministero dell'Interno, il nome dell'Ente Capofila, nella colonna (A) l'Obiettivo Finanziario per il 2015 di cui al punto 2.1.3 della Nota metodologica condivisa nell'Intesa sancita dalla Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 19 febbraio 2015, nella colonna (B) l'Obiettivo Finanziario per il 2015 di cui al punto 2.2.3 della suddetta Nota metodologica, nella colonna (C) il totale Obiettivo Finanziario per il 2015 (somma colonna (A) + colonna (B)). Per inserire tutti gli Enti che partecipano alla forma associata e per i quali si procede alla modifica dell'obiettivo di Patto, cliccare sul pulsante "AGGIUNGI ASSOCIATO". Per trovare il codice ente Ministero dell'interno dei Comuni associati è disponibile il link "trova qui i codici degli Enti associati" nell'intestazione della colonna "codice Ministero Interno".

Nella colonna (D) deve essere inserito l'obiettivo rimodulato di ciascun Comune, assicurandosi che la somma dei valori della colonna (A) e la somma dei valori della colonna (D) sia uguale. In caso contrario, non sarà possibile salvare i dati inseriti.

### **I valori dell'obiettivo di Patto vanno espressi in EURO.**

Nella colonna (E) è riportato, automaticamente, l'importo complessivo dell'Obiettivo Finanziario a seguito della rimodulazione (somma colonna (B) + colonna (D)).

Nella colonna (F), alla riga del Capofila, si deve caricare il file con l'accordo di rimodulazione degli obiettivi di Patto (in formato Word, PDF o p7m in caso di documento firmato digitalmente), sottoscritto dallo stesso Ente Capofila e dai Comuni associati non capofila, a firma dei rispettivi Sindaco e Responsabile finanziario. Senza tale documento l'istanza di rimodulazione non può essere considerata acquisita e non sarà possibile salvare i dati inseriti nella presente maschera.

Quando la procedura è terminata cliccare il tasto "VERIFICA/SALVA DATI" in basso a destra. Se la procedura è andata a buon fine comparirà il messaggio "OPERAZIONE ESEGUITA CON SUCCESSO. I DATI SONO STATI ACQUISITI DAL SISTEMA" e compariranno i due seguenti link:

SCARICA RIEPILOGO INSERIMENTO "DATI RELATIVI AL SERVIZIO SVOLTO" con un file pdf che riepiloga i dati inseriti nella prima scheda.

SCARICA RIEPILOGO INSERIMENTO "OBIETTIVO PATTO DI STABILITÀ 2015" con un file pdf che riepiloga i dati inseriti nella seconda scheda.

Sarà cura del Comune Capofila inviare il file pdf riepilogativo della seconda scheda, contenente i nuovi obiettivi di Patto per effetto dell'accordo di rimodulazione sottoscritto, ai Comuni interessati dalla rimodulazione.

## Esempio SCHERMATA SECONDA SCHEDA

**Obiettivo patto di Stabilità 2015**  
 Comune : XXXXXXXXX Provincia : XXXXXXXX Cod.Istat : 000001

**Da compilare a cura del Comune capofila**

[Accordo tipo](#) [Guida alla compilazione](#)  
[Nota metodologica CSC 19 FEBBRAIO 2015](#)  
[Documento informativo](#)

**È possibile uscire dalla pagina senza rimodulare gli obiettivi; i dati relativi al servizio svolto in forma associata sono già stati correttamente acquisiti**

[SCARICA RIEPILOGO INSERIMENTO "DATI RELATIVI AL SERVIZIO SVOLTO"](#)

[SCARICA RIEPILOGO INSERIMENTO "OBIETTIVO PATTO DI STABILITÀ 2015"](#)

[TORNA ALLA MASCHERA PRECEDENTE](#)
[ELIMINA TUTTI I DATI](#)

	Codice ministero interno <a href="#">trova qui i codici degli Enti associati</a>	Nome Comune	(A) Obiettivo Finanziario per il 2015 di cui al punto 2.1.3* importi in euro	(B) Obiettivo Finanziario per il 2015 di cui al punto 2.2.3* importi in euro	(C) TOTALE Obiettivo Finanziario per il 2015 (C)= (A) + (B) importi in euro	(D) Obiettivo Finanziario per il 2015 di cui al punto 2.1.2 RIMODULATO Inserire importi in euro	(E) OBIETTIVO FINANZIARIO COMPLESSIVO POST RIMODULAZIONE (E)= (B) + (D) importi in euro	(F) ALLEGATO Accordo sottoscritto da tutti gli Enti Inserire allegato in formato Word o PDF o p7m (documento firmato digitalmente, importi in euro
Capofila	1111111111	XXXXXXXXXX	1000	500	1500		0	<a href="#">Sfoglia...</a>

[AGGIUNGI ASSOCIATO](#)

**CONTROLLO**

\* Nota metodologica condivisa nell'intesa sancita dalla Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 19 febbraio 2015

[TORNA ALLA MASCHERA PRECEDENTE](#)

[VERIFICA/VALVA DATI](#)

[ELIMINA TUTTI I DATI](#)