

Armonizzazione contabile

Servizio di assistenza ai Comuni

La riclassificazione del bilancio e le sue variazioni alla luce del nuovo sistema contabile

Dr.ssa Pietta Elisabetta

Indice

- **Introduzione**
- **Nuovi schemi di bilancio**
- **Le variazioni di bilancio nella nuova disciplina**
- **Il Piano integrato dei conti**

INTRODUZIONE

Principale normativa relativa alla contabilità pubblica

Stato

- L Costituzionale 1/2012
- L 196/2009
- Dlgs 91/2011

Enti locali

- L 42/2009
- Dlgs 267/2000
- Dlgs 118/2011
- Dpcm 28/12/2011 - Sperimentazione
- Dlgs 1126/2014 in Guri del 28/08/2014 SO n.73

<http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET>

Obiettivi dell'armonizzazione

- ✓ consentire il consolidamento ed il monitoraggio dei conti pubblici (coordinamento della finanza pubblica)
- ✓ permettere il miglioramento della raccordabilità dei conti delle amministrazioni pubbliche con il Sistema europeo dei conti nazionali
- ✓ consentire una corretta rappresentazione dei debiti/crediti delle pubbliche amministrazioni
- ✓ rafforzare la programmazione di bilancio
- ✓ favorire l'attuazione del federalismo fiscale

Gli strumenti dell'armonizzazione

Previsti nel decreto legislativo n. 118/2011:

A Piano dei conti integrato:

costituito dall'elenco delle voci di bilancio gestionale finanziario (articolato in 5 livelli) e dei conti economici patrimoniali (articolati, rispettivamente, in 5 e 6 livelli)

unico ed obbligatorio per tutte le amministrazioni pubbliche

Dal 1/01/2017 le codifiche del Piano dei conti integrato di quinto livello sostituiranno le codifiche SLOPE

B Schemi di bilancio comuni

C Regole contabili uniformi:

Principi applicati riguardanti

All 4/1 - La programmazione di bilancio

All 4/2 - La contabilità finanziaria potenziata

All 4/3 - La contabilità economico patrimoniale

All 4/4 - Il bilancio consolidato

D Bilancio consolidato

NUOVI SCHEMI DI BILANCIO

Schemi di Bilancio ex DPR 194/1996

2 schemi di Bilancio: Annuale e Pluriennale

Previsioni di Entrata e Spesa relative alla competenza (per il triennio di riferimento)

Bilancio di previsione suddiviso in 2 parti:

Parte Entrate

Titoli

Categorie

Risorse

Parte spese

Titoli

Funzioni

Servizi

Interventi

Nuovi schemi di bilancio - Dlgs 118/2011

Unico schema di Bilancio Annuale e Pluriennale

Previsioni di Entrata e Spesa relative alla competenza (per il triennio di riferimento) ed alla cassa (per il primo anno di riferimento)

Suddiviso in 2 parti:

Parte Entrate

Titoli

Tipologie

Parte spese

Missioni

Programmi - raccordati alla classificazione Cofog II liv

Titoli

Nuovi schemi di bilancio - Dlgs 118/2011

Prima delle Entrate

Fondo Pluriennale vincolato per Spese correnti

Fondo Pluriennale vincolato per Spese in conto capitale

Utilizzo Avanzo di Amministrazione presunto derivante dall'esercizio x-1

Fondo di cassa presunto alla data del 1/1/x

Prima delle Spese

Disavanzo di amministrazione

Missioni

Missioni da 1 a 19 : Missioni rappresentative delle politiche strategiche dell'ente e delle attività trasversali a supporto

Missione 20: Fondi ed accantonamenti

Programma Fondo di Riserva

Fdo riserva spese correnti

Fdo riserva di cassa spese finali

Programma Fondo Crediti dubbia esigibilità

per entrate correnti di dubbia esigibilità

per entrate in conto capitale di dubbia esigibilità

Programma Altri Fondi

Fondo rischi per spese potenziali di natura corrente

Fondo rischi per spese potenziali di conto capitale

Missione 50: Debito pubblico

Missione 60: Anticipazioni finanziarie

Missione 99: Servizi per conto terzi e Partite di Giro

Bilancio 2015-2017

Per ogni Entrata/Tipologia

Per ogni Missione/Programma/titolo di Spesa

Residui presunti al 31/12/x-1 (2014)

Previsioni di competenza definitive (asstate) dell'esercizio x-1 (2014)

Previsioni di competenza e cassa dell'esercizio x (2015)

Previsioni di competenza esercizi x+1 ed x+2 (2016/2017)

Per ogni Missione/Programma/titolo di Spesa

Delle previsioni di competenza esercizi 2015-2016-2017 viene specificato

di cui già impegnato

di cui Fondo pluriennale vincolato finale

IL PRINCIPIO DI COMPETENZA FINANZIARIA Armonizzazione contabile. Servizio di assistenza ai Comuni

POTENZIATA - PRINCIPALI EFFETTI

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FPV

Nel 2015 si decide di realizzare un investimento del valore di un milione di euro, finanziandolo con mutuo (non flessibile). Il cronoprogramma prevede la realizzazione in cinque anni (con un esborso di 200 mila euro per anno)

Esercizio 2015

ENTRATA	Importo	SPESA	Importo
Mutuo	1.000.000	Opera	200.000
		FPV	800.000
TOTALE	1.000.000	TOTALE	1.000.000

Esercizio 2016

ENTRATA	Importo	SPESA	Importo
UTILIZZO FPV	800.000	Opera	200.000
		FPV	600.000
TOTALE	800.000	TOTALE	800.000

Esercizio 2017

ENTRATA	Importo	SPESA	Importo
UTILIZZO FPV	600.000	Opera	200.000
		FPV	400.000
TOTALE	600.000	TOTALE	600.000

Fpv

- è composto da entrate già accertate
- è immediatamente utilizzabile ed è possibile procedere all'impegno delle spese esigibili nell'esercizio in corso e all'impegno sugli esercizi pluriennali, secondo cronoprogramma
- le variazioni al FPV sono effettuate con delibera di Giunta entro il termine di approvazione del Rendiconto

La classificazione delle entrate e delle spese

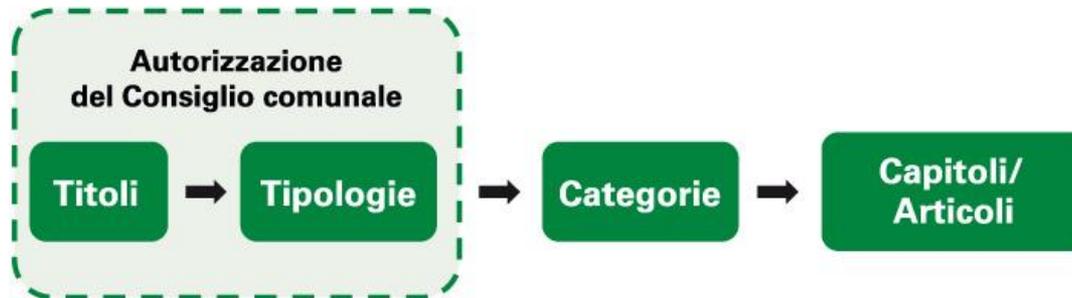
ENTRATE		SPESE	
TITOLI Fonte di Provenienza		MISSIONI Funzioni Principali e Obiettivi Strategici perseguiti dalle Amministrazioni	
TIPOLOGIE In base alla Natura delle Entrate		PROGRAMMI Aggregati Omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle Missioni (all'interno dei programmi la spesa è suddivisa in TITOLI)	
UNITA' ELEMENTARE PER APPROVAZIONE CONSILIARE		UNITA' ELEMENTARE PER APPROVAZIONE CONSILIARE	
CATEGORIE Oggetto dell'entrata nell'ambito della Tipologia di appartenenza		MACROAGGREGATI Articolazione dei Programmi secondo la NATURA ECONOMICA della Spesa	

PEG

Categorie e Macroaggregati, ai fini della gestione, sono ripartiti in Capitoli/Articoli (raccordati almeno al quarto livello del Piano dei conti)

La classificazione delle Entrate

Figura 1.1 La classificazione delle entrate



La classificazione delle Spese

Figura 1.2 La classificazione delle spese



Missioni

Missione 1

Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 3 Gestione economico finanziaria, programmazione e provveditorato

Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Missione 12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 1 Interventi servizi infanzia e minori, Asili nido

Programma 5 Interventi per le Famiglie

Macroaggregato Spesa Corrente 03 Acquisto Beni e Servizi

Macroaggregato Spesa Corrente 04 Trasferimenti correnti

Missioni e Programmi

Tavola 1.4 Elenco delle Missioni e dei Programmi di spesa ad esse riferiti, con indicazioni delle relative descrizioni e dei rispettivi codici di riferimento. **Stralcio**

Missione		01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
0101	Programma	01	Organi istituzionali
0102	Programma	02	Segreteria generale
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
0104	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
0106	Programma	06	Ufficio tecnico
0107	Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari Anagrafe e stato civile
0108	Programma	08	Statistica e sistemi informativi
0109	Programma	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
0110	Programma	10	Risorse umane
0111	Programma	11	Altri servizi generali

Macroaggregati di spesa

Tavola 1.5 Elenco per titoli e macroaggregati di spesa, con indicazione delle relative descrizioni e dei rispettivi codici di riferimento, coerenti con le classificazione del piano dei conti finanziario

TITOLO 1	Spese correnti
1.01	Redditi da lavoro dipendente
1.02	Imposte e tasse a carico dell'ente
1.03	Acquisto di beni e servizi
1.04	Trasferimenti correnti
1.05	Trasferimenti di tributi
1.06	Fondi perequativi
1.07	Interessi passivi
1.08	Altre spese per redditi da capitale
1.09	Rimborsi e poste correttive delle entrate
1.10	Altre spese correnti
TITOLO 2	Spese in conto capitale
2.01	Tributi in conto capitale a carico dell'ente
2.02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
2.03	Contributo agli investimenti
2.04	Altri trasferimenti in conto capitale
2.05	Altre spese in conto capitale
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie
3.01	Acquisizioni di attività finanziarie
3.02	Concessione crediti di breve termine
3.03	Concessione crediti di medio-lungo termine
3.04	Altre spese per incremento di attività finanziarie
TITOLO 4	Rimborso prestiti
4.01	Rimborso di titoli obbligazionari
4.02	Rimborso prestiti a breve termine
4.03	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio-lungo termine
4.04	Rimborso di altre forme di indebitamento
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
5.01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro
7.01	Uscite per partite di giro
7.02	Uscite per conto terzi

Bilancio – Titoli di Entrata – Tabella di raccordo

TITOLI – Classificazione ex Dpr 194/1996		Previsioni competenza	TITOLI - Nuova Classificazione		Previsioni competenza
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		500	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		200
			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO		300
Titolo 1 Entrate tributarie		1300	Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		1.300
Titolo 2 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione		400	Titolo 2 Trasferimenti correnti		400
Titolo 3 Entrate extratributarie		1.300	Titolo 3 Entrate extratributarie		1.300
Titolo 4 Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitali e da riscossioni di crediti		2.300	Titolo 4 Entrate in conto capitale		1.300
			Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie		1.000
Titolo 5 Entrate derivanti dall'accensione di prestiti		200	Titolo 6 Accensione di prestiti		150
			Titolo 7 Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere		50
Titolo 6 Entrate per servizi conto terzi		200	Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		200
TOTALE GENERALE ENTRATE		6.200	TOTALE GENERALE ENTRATE		6.200

BILANCIO – TITOLI DI SPESA - TABELLA DI RACCORDO

TITOLI – Classificazione ex Dpr 194/1996		Previsioni competenza	Nuova Classificazione		Previsioni competenza
Titolo 1 Spese correnti		2.900	Titolo 1 Spese correnti		2.900
Titolo 2 Spese in conto capitale		2.950	Titolo 2 Spese in conto capitale		1.950
			Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie		1.000
Titolo 3 Spese rimborso prestiti		150	Titolo 4 Rimborso prestiti		100
			Titolo 5 Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto Tesoriere/Cassiere		50
Titolo 4 Spese per servizio per conto terzi		200	Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro		200
TOTALE GENERALE SPESE		6.200	TOTALE GENERALE SPESE		6.200

BILANCIO – CLASSIFICAZIONE ECONOMICA SPESE CORRENTI - TABELLA DI RACCORDO INTERVENTI VS. MACROAGGREGATI

INTERVENTI - Classificazione ex Dpr 194/1996	Previsioni competenza	MACROAGGREGATI - Nuova Classificazione	Previsioni competenza
1) Personale	500	1) Redditi da lavoro dipendente	500
7) Imposte e tasse	30	2) Imposte e tasse a carico dell'Ente	30
2) Acquisto di beni di consumo	20		
3) Prestazioni di servizi	1.800	3) Acquisto di beni e servizi	1.835
4) Utilizzo di beni di terzi	15		
5) Trasferimenti correnti	100	4) Trasferimenti correnti	100
		5) Trasferimenti di tributi	-
		6) Fondi perequativi	-
6) Interessi passivi ed oneri finanziari diversi	80	7) Interessi passivi	80
8) Oneri straordinari della gestione corrente	50	8) Altre spese per redditi di capitale	-
9) Ammortamenti di esercizio	-	9) Altre spese correnti	355
10) Fondo Svalutazione Crediti	300		
11) Fondo di Riserva	50		
TOTALE SPESE CORRENTI	2.900	TOTALE SPESE CORRENTI	2.900

LE VARIAZIONI DI BILANCIO NELLA NUOVA DISCIPLINA

Le variazioni di bilancio – ART.175 Tuel

Art. 175 TUEL – Variazioni al Bilancio e al PEG

1. Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni di competenza e di cassa nel corso dell'esercizio sia nella parte prima, relativa alle entrate, sia nella parte seconda, relativa alle spese, **per ciascuno degli esercizi considerati nel documento.**
2. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare **salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater. (COMPETENZA GIUNTA E DIRIGENTI)**
3. Le variazioni al bilancio di previsione possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al **31 dicembre di ciascun anno:**
 - a) l'istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa;
 - b) l'istituzione di tipologie di entrata senza vincolo di destinazione, con stanziamento pari a zero, a seguito di accertamento e riscossione di entrate non previste in bilancio, secondo le modalità disciplinate dal principio applicato della contabilità finanziaria;
 - c) l'utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato e accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti;
 - d) quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte e, se necessario, delle spese correlate;
 - e) le variazioni delle dotazioni di cassa di cui al comma 5-bis, lettera d);
 - f) le variazioni di cui al comma 5-quater, lettera b (FPV);
 - g) le variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente.

Le variazioni di bilancio – ART. 175 Tuel

Art. 175 TUEL – Variazioni al Bilancio e al PEG

4. La procedura per le variazioni di urgenza è invariata
5. Sono vietate le variazioni di Giunta compensative tra macroaggregati appartenenti a titoli diversi
6. Sono sempre vietati gli spostamenti di dotazioni dai capitoli riguardanti le entrate e spese conto terzi verso altre parti del Bilancio e gli spostamenti tra residui e competenza
7. **Variazione di assestamento generale entro il 31 luglio**
8. **Variazioni di PEG entro il 15 dicembre**

Le variazioni di bilancio – Competenze

Organo	Tipologia di Variazione
Consiglio Comunale	Competenza piena sulle variazioni (Tipologie e Programmi - unità di voto)
Giunta Comunale	<ul style="list-style-type: none"> • variazioni relative agli stanziamenti di cassa; • variazioni riguardanti l'utilizzo del fondo di riserva, il fondo di riserva di cassa e i fondi spese potenziali; • variazioni compensative in sede di gestione tra le dotazioni delle missioni e dei programmi, limitatamente alle spese di personale legato alla mobilità interna all'amministrazione; variazioni riguardanti gli stanziamenti del FPV • variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate o necessarie per l'attuazione di interventi previsti da intese istituzionali di programma, già deliberati dal Consiglio • variazioni riguardanti l'utilizzo della quota vincolata e accantonata del risultato di amministrazione nel corso dell'esercizio provvisorio consistenti nella mera reiscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate; • variazioni PEG riguardanti trasferimenti correnti, contributi agli investimenti e trasferimenti in conto capitale

Le variazioni di bilancio – Competenze

Organo	Tipologia di Variazione
Dirigenti	<ul style="list-style-type: none">• variazioni compensative del PEG, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, (escluso trasferimenti correnti e contributi e trasferimenti in conto capitale)• variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle attribuite alla competenza della giunta;• variazioni di bilancio riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, in termini di competenza e di cassa, secondo le modalità previste dall'articolo 187, comma 3-quinquies;• variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente;• le variazioni necessarie per l'adeguamento delle previsioni, compresa l'istituzione di tipologie e programmi, riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto di terzi.

Le principali variazioni di stanziamento di bilancio

Tavola 1.1 Competenza del Consiglio, della Giunta e dei dirigenti nelle variazioni al bilancio di previsione

Parte ENTRATE		
Consiglio	Giunta	Dirigenti
Variazioni di Titoli, tipologie	Variazioni compensative fra categorie all'interno della medesima tipologia di entrata	Variazioni compensative di entrata interni alla stessa categoria e connesso adeguamento delle dotazioni di cassa
	Variazioni relative agli stanziamenti di cassa	
Parte SPESA		
Consiglio	Giunta	Dirigenti
Variazioni di Missioni, Programmi, Titoli	Variazioni compensative fra macroaggregati all'interno del medesimo Programma	Variazioni compensative su capitoli di spesa interni allo stesso macroaggregato e connesso adeguamento delle dotazioni di cassa
	Variazioni relative agli stanziamenti di cassa	
	Variazioni relative al fondo di riserva spese impreviste	
	Variazioni compensative fra le dotazioni delle Missioni e dei Programmi, limitatamente alle spese di personale conseguenti a provvedimenti di trasferimento del personale all'interno dell'amministrazione (art.16, c.1, decreto legislativo n. 118/2011)	
	Variazioni per utilizzo, in esercizio provvisorio, della quota vincolata ed accantonata in avanzo proveniente dalla mera reiscrizione di economie di spesa, derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente, corrispondenti ad entrate vincolate	Le medesime variazioni, ma effettuate in esercizio già autorizzato dal Consiglio, cioè a bilancio approvato

IL PIANO INTEGRATO DEI CONTI

Piano dei conti integrato

- ✓ ispirato a comuni criteri di contabilizzazione
- ✓ costituito dall'elenco delle articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale e dei conti economico-patrimoniali
- ✓ definito in modo da evidenziare, attraverso i principi contabili applicati, le modalità di raccordo, anche in una sequenza temporale, dei dati finanziari ed economico-patrimoniali
- ✓ consente la rilevazione unitaria dei fatti gestione
- ✓ unico ed obbligatorio per tutte le amministrazioni pubbliche

Comprende:

- Piano dei conti Finanziario
- Piano dei Conti Economico
- Piano dei Conti Patrimoniale

L'elenco dei conti economico-patrimoniali comprende i conti necessari per le operazioni di integrazione, rettifica e ammortamento, effettuate secondo le modalità e i tempi necessari alle esigenze conoscitive della finanza pubblica.

Piano dei conti finanziario – Entrate Titolo 3 - Stralcio

Allegato C/1

Allegato n. 6/1 al D.Lgs 118/2011

Piano dei conti finanziario				
MACRO	Livelli	Voce	Codice Voce Piano dei Conti	Codifica Piano dei Conti
E	I	Entrate extratributarie	E.3.00.00.00.000	
E	II	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	E.3.01.00.00.000	
E	III	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	E.3.01.02.00.000	
E	IV	Entrate dalla vendita di servizi	E.3.01.02.01.000	Capitolo
E	V	Proventi da alberghi	E.3.01.02.01.001	Accertamento
E	V	Proventi da asili nido	E.3.01.02.01.002	Accertamento
E	V	Proventi da convitti, colonie, ostelli, stabilimenti termali	E.3.01.02.01.003	Accertamento
E	V	Proventi da corsi extrascolastici	E.3.01.02.01.004	Accertamento
E	V	Proventi da giardini zoologici	E.3.01.02.01.005	Accertamento
E	V	Proventi da impianti sportivi	E.3.01.02.01.006	Accertamento
E	V	Proventi da mattatoi	E.3.01.02.01.007	Accertamento
E	V	Proventi da mense	E.3.01.02.01.008	Accertamento
E	V	Proventi da mercati e fiere	E.3.01.02.01.009	Accertamento
E	V	Proventi da pesa pubblica	E.3.01.02.01.010	Accertamento
E	V	Proventi da servizi turistici	E.3.01.02.01.011	Accertamento
E	V	Proventi da spurgo pozzi neri	E.3.01.02.01.012	Accertamento
E	V	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	E.3.01.02.01.013	Accertamento
E	V	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	E.3.01.02.01.014	Accertamento

PIANO DEI CONTI INTEGRATO

FINANZIARIO: SPESE correnti - stralcio

Allegato C/1

Allegato n. 6/1 al D.Lgs 118/2011

Piano dei conti finanziario				
MACRO	Livelli	Voce	Codice Voce Piano dei Conti	Codifica Piano dei Conti
U	I	Spese correnti	U.1.00.00.00.000	
U	II	Acquisto di beni e servizi	U.1.03.00.00.000	
U	III	Acquisto di beni	U.1.03.01.00.000	
U	IV	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000	Capitolo
U	V	Giornali e riviste	U.1.03.01.01.001	Impegno
U	V	Pubblicazioni	U.1.03.01.01.002	Impegno
U	IV	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000	Capitolo
U	V	Carta, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001	Impegno
U	V	Carburanti, combustibili e lubrificanti	U.1.03.01.02.002	Impegno
U	V	Equipaggiamento	U.1.03.01.02.003	Impegno
U	V	Vestiaro	U.1.03.01.02.004	Impegno

Piano dei conti economico – Costi - stralcio

Tavola 1.12 Piano dei conti economico. Costi. Stralcio

2	Componenti negativi della gestione	
2.1	Costi della produzione	
2.1.1	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	
2.1.1.01	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	
2.1.1.01.01	Giornali, riviste e pubblicazioni	
	2.1.1.01.01.001	Giornali e riviste
	2.1.1.01.01.002	Pubblicazioni
2.1.1.01.02	Altri beni di consumo	
	2.1.1.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati
	2.1.1.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti
	2.1.1.01.02.003	Equipaggiamento
	2.1.1.01.02.004	Vestiario

Piano dei conti economico – Proventi stralcio

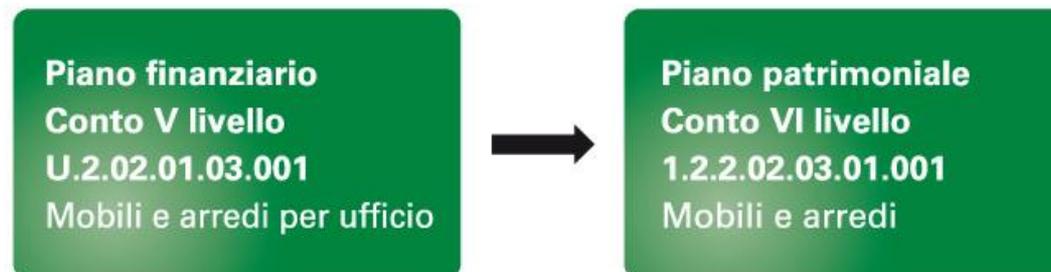
Tavola 1.11 Piano dei conti economico. Proventi. Stralcio		
1	Componenti positivi della gestione	
1.1	Proventi di natura tributaria, contributiva e perequativa	
1.1.1	Proventi da tributi	
1.1.1.01	Proventi da imposte, tasse e proventi assimilati	
1.1.1.01.03	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca)	
	1.1.1.01.03.001	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione
	1.1.1.01.03.002	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo
1.1.1.01.06	Imposta municipale propria	
	1.1.1.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione
	1.1.1.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo

Piano dei conti finanziario- Piano dei conti patrimoniale Stralcio

Tavola 1.15 Piano dei conti finanziario. Articolazione Titolo II Uscite per livelli

MACRO	LIVELLI	VOCE	CODICE FINALE
U	I	Spese in conto capitale	U.2.00.00.00.000
U	II	Investimenti fissi lordi e acquisto terreni	U.2.02.00.00.000
U	III	Beni materiali	U.2.02.01.00.000
U	IV	Mobili e arredi	U.2.02.01.03.000
U	V	Mobili e arredi per ufficio	U.2.02.01.03.001
U	V	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	U.2.02.01.03.002
U	V	Mobili e arredi n.a.c.	U.2.02.01.03.999

Figura 1.9 Raccordo piano dei conti finanziario - piano dei conti patrimoniale



Piano dei conti finanziario- Piano dei conti patrimoniale Stralcio

Tavola 1.16 Piano dei conti patrimoniale. Attività. Stralcio

1 Attivo

1.2 Immobilizzazioni

1.2.2 Immobilizzazioni materiali

1.2.2.02 Immobilizzazioni materiali non demaniali

1.2.2.02.03 Mobili e arredi

1.2.2.02.03.01 Mobili e arredi per ufficio

1.2.2.02.03.01.001 Mobili e arredi per ufficio

1.2.2.02.03.01 Mobili e arredi per alloggi e pertinenze

1.2.2.02.03.02.001 Mobili e arredi per alloggi e pertinenze

1.2.2.02.03.99 Mobili e arredi n.a.c.

1.2.2.02.03.99.001 Mobili e arredi n.a.c.